



Azienda Speciale  
Casa di Riposo Gallazzi-Vismara  
20020 Arese - Milano  
Via Matteotti n. 30  
Telefono 02/931931  
Fax 02/93193218

AZIENDA SPECIALE CASA DI RIPOSO GALLAZZI-VISMARA  
Via Matteotti civ. 30 - 20020 Arese (MI)  
C.F.-P.IVA: 03572360968  
-Tel.: +39 02931931-Fax:+039 0293193218  
Website: [www.gallazzivismara.it](http://www.gallazzivismara.it)  
Indirizzo e-mail: [casa\\_riposo@gallazzivismara.it](mailto:casa_riposo@gallazzivismara.it)

DISCIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO IN GLOBAL SERVICE DI SERVIZI INTEGRATI PER LA GESTIONE DI ATTIVITA’ SOCIO SANITARIO ASSISTENZIALI E ALBERGHIERE RIVOLTE AGLI OSPITI DELLA RSA E DEL CDI DELL’AZIENDA (servizi di cui all’All. II B D.Lgs 163/2006, cat. 25 servizi socio sanitari, n. di rif. CPC 93)  
Ai sensi degli artt. 20 e 21 del D.Lgs 163/2006

PERIODO: 01.01.2015 – 31.12.2018

CIG: 5879093D02

PREMESSA

Nel presente disciplinare, le parti contraenti verranno d’ora in poi denominate per brevità come segue:

Per “Operatore Economico” o “O.E.” s’intende l’Operatore economico risultato aggiudicatario, al quale viene affidata la gestione dei Servizi indicati all’art. 1 del disciplinare di gara.

Per “Azienda” o “A” si intende l’Azienda Speciale Gallazzi-Vismara che affida all’impresa concorrente risultata aggiudicataria la gestione delle attività che costituiscono l’oggetto della presente gara.

## **Art. 1 -Oggetto dell’appalto .**

L’appalto ha per oggetto:

1. interventi di assistenza socio-sanitari che consistono in prestazioni di natura assistenziale, infermieristica e animativo-educativa da effettuarsi a favore degli ospiti della RSA dell’Azienda Speciale;
2. attuazione di interventi animativo-educativi a favore degli ospiti del Centro Diurno Integrato annesso alla RSA;
3. affidamento dei servizi podologia, parrucchiere/barbiere, reception, guardaroba e lavanderia;
4. pulizie interne e dell’area esterna della RSA e del CDI gestione bar/attività ricreative presso l’Azienda Speciale (nei turni non coperti dal personale dipendente dell’Azienda Speciale);
5. servizio di ristorazione (compresa la pulizia – igiene – sanificazione - derattizzazione e disinfestazione dei locali e relative attrezzature);
6. servizio di piccola manutenzione e manutenzione area verde, nonché manutenzione ordinaria degli impianti e conduzione utenze con titolarità nei contratti;

Azienda Speciale Casa di Riposo “Gallazzi-Vismara”  
Via Matteotti, 30 – 20020 Arese (MI)  
Codice fiscale e Partita IVA 03572360968  
e-mail: [casa\\_riposo@gallazzivismara.it](mailto:casa_riposo@gallazzivismara.it)



Azienda Speciale  
Casa di Riposo Gallazzi-Vismara  
20020 Arese - Milano  
Via Matteotti n. 30  
Telefono 02/931931  
Fax 02/93193218

7. fornitura prodotti (ausili incontinenza e materiale necessario all'espletamento dei servizi oggetto dell'appalto).

I servizi sopra indicati dovranno svolgersi secondo le norme contenute nel capitolato speciale d'oneri, tenendo conto inoltre di tutte le norme vigenti in materia di sanità e di sicurezza e dei contratti di lavoro.

Luogo di esecuzione: Azienda Speciale Casa di Riposo Gallazzi-Vismara - via Matteotti civ. 30 - Arese.

SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO PRESSO LA STRUTTURA: Il sopralluogo potrà avvenire in uno dei giorni di seguito indicati: martedì 2 - martedì 9 - martedì 16 settembre 2014, dalle ore 8,00 alle ore 10.00 esclusivamente previo appuntamento da fissare telefonando al n. 0293193211.

#### **Art. 2 - Durata dell'appalto**

L'appalto avrà durata dal 01.01.2015 al 31.12.2018

L'appalto avrà durata di anni 4 (quattro) anni, rinnovabili per 1 (uno) anno con decorrenza dal 01/01/2015; il termine potrà differire in ragione delle operazioni di gara e della relativa stipula del contratto.

Alla data di scadenza del contratto lo stesso si intenderà cessato senza disdetta da parte dell'Azienda Speciale.

In caso di rinnovo per un anno, entro 3 mesi dalla scadenza dell'appalto, l'A.S. potrà esercitare unilateralmente questa facoltà prevista al comma 5, lettera b) dell'art. 57 D.Lgs 163/2006 relativa alla ripetizione di servizi analoghi già affidati in sede di gara e ciò attraverso comunicazione con lettera raccomandata o posta certificata. Si ribadisce che tale facoltà potrà essere esercitata per un periodo massimo di anni 1 (uno) a seguito di istruttoria tenuto conto dell'adeguato livello di prestazioni e risultati conseguiti nell'esecuzione dell'appalto, ovvero altre motivate ragioni di pubblico interesse, purché al momento del suo esercizio tale facoltà risulti conforme alle normative vigenti. In tal caso i servizi, prestazioni e forniture saranno considerati come estensione del presente appalto e sottoposti alle medesime condizioni.

#### **Art. 3 - Importo a base d'asta**

L'importo contrattuale complessivo presunto per il servizio oggetto dell'appalto riferito ai quattro anni è pari a € 11.661.076,62 (Euro Undicimilioneicentosessantunomilasettantasei/62) oltre l'I.V.A.; gli oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso, sono pari a € 15.000,00 (Euro quindicimila).

#### **Art. 4 - Aggiudicazione.**

L'aggiudicazione avverrà mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 163/2006, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutabile in base ad elementi diversi e meglio precisati nell'art.5 del presente disciplinare.

L'A. si riserva di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

L'A. si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea.

### **Art. 5 - Criteri di valutazione.**

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

- a) Prezzo: Punti 35
  - b) Progetto organizzativo : Punti 65
- Il punteggio complessivo è di punti 100.

#### **A Offerta economica - Max punti 35/100**

Nell'offerta economica dovrà essere precisato il regime fiscale ovvero i regimi fiscali adottato/i ed applicati dall'appaltatore.

#### **B Qualità del servizio - Max punti 65/100**

Progetto tecnico gestionale complessivo , verrà valutata in modo particolare la capacità di far interagire le diverse figure professionali in un' ottica di ottimizzazione delle risorse.

I punteggi saranno da attribuirsi secondo i seguenti elementi e sub elementi:

- **Elemento B1.1) - Max punti 14**

Modalità di svolgimento dei servizi indicati all'art. 1 punti 1) – 2) - 3) del capitolato, organizzazione e articolazione, particolari competenze, responsabilità di coordinamento , verifica delle attività, attrezzature, ecc. - MAX 20 PAGINE FORMATO A4 - Carattere : Times New Roman n.12

- **Elemento B1.2) - Max punti 9**

Modalità di svolgimento dei servizi di pulizia indicati all'art. 1 punto 4) del capitolato, Organizzazione, programmazione degli interventi con specifica dei servizi dati in appalto. MAX 10 PAGINE FORMATO A4 - Carattere : Times New Roman n.12

- **Elemento B1.3) - Max punti 9**

Organizzazione e articolazione delle attività di refezione di cui all'art. 1 punto 5) del capitolato nel rispetto della vita quotidiana degli ospiti. MAX 10 PAGINE FORMATO A4 - Carattere : Times New Roman n.12

- **Elemento B1.4) Max punti 11**

Progetto complessivo in merito al servizio piccola manutenzione, manutenzione impianti attrezzature di cui all'art. 1 punto 6) del capitolato. Organizzazione, articolazione delle attività. MAX 20 PAGINE FORMATO A4 - Carattere : Times New Roman n.12

- **Elemento B1.6) Max punti 2**

Piano di lotta agli infestanti - MAX 3 PAGINE FORMATO A4 -Carattere : Times New Roman n.12

- **Elemento B1.7) Max punti 2**

Progetto ausili incontinenza e prodotti igiene integrati e piano servizi post-vendita di cui all'art. 1 punto 7) del capitolato -MAX 3 PAGINE FORMATO A4 -Carattere : Times New Roman n.12

- **Elemento B1.8) Max punti 6**

Formazione e addestramento di tutte le qualifiche professionali. Tempi e programmi con esclusione della formazione prevista per legge. MAX 5 PAGINE FORMATO A4 - Carattere : Times New Roman n.12

- **Elemento B2) Migliorie - Max punti 12**

Le migliorie dovranno essere presentate in un apposita tavola. Verranno prese in considerazione in modo particolare le migliorie riguardanti le proposte finalizzate al benessere degli ospiti/utenti e all'efficacia dei servizi anche attraverso la realizzazione di interventi strutturali idonei ad accrescere la qualità e la tipologia dei servizi oggetto della presente gara. MAX 10 PAGINE FORMATO A4 - Carattere : Times New Roman n.12



Azienda Speciale  
Casa di Riposo Gallazzi-Vismara  
20020 Arese - Milano  
Via Matteotti n. 30  
Telefono 02/931931  
Fax 02/93193218

Il punteggio verrà calcolato applicando un coefficiente, variabile da 0 a 1, che sarà moltiplicato per il massimo punteggio attribuibile a ciascun elemento, secondo i criteri sotto elencati :

0,00 scarso  
0,20 mediocre  
0,50 sufficiente  
0,60 discreto  
0,70 buono  
0,80 adeguato e rispondente alle esigenze dell'A.  
1,00 eccellente

Per la determinazione del punteggio da assegnare al prezzo, verrà applicata la seguente formula:

Prezzo offerto: al prezzo più basso = (punti 35): X

$X = \text{prezzo più basso} \times (\text{punti } 35) / \text{prezzo offerto}$

In sede di gara si procederà alla verifica della congruità delle offerte i cui punteggi (entrambi) risulteranno superiori ai 4/5 dei punteggi massimi attribuiti.

Il servizio sarà aggiudicato all'Operatore economico che avrà ottenuto il maggiore punteggio finale sommando i punti ottenuti per:

#### **Progetto qualità del servizio + prezzo.**

In caso di parità del punteggio finale l'appalto verrà aggiudicato all'Operatore economico che avrà ottenuto il miglior punteggio complessivo sulla qualità della prestazione offerta

La valutazione delle offerte presentate dai concorrenti è effettuata dalla commissione giudicatrice tenendo conto dei criteri e sub criteri sopra indicati.

#### **Art. 6 – Soggetti ammessi - Requisiti minimi richiesti per partecipare alla gara e cause di esclusione**

Possono partecipare alla presente gara i soggetti indicati all'art.34 comma 1, lett. A), b), c), d), e), e-bis), f) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i, costituiti da imprese singole ovvero da imprese riunite, ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., ovvero da imprese che intendano riunirsi ai sensi dell'art.37 comma 8 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i., concorrenti con sede in altri stati aderenti all'Unione Europea, ed altri concorrenti di cui all'art. 47 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. alle condizioni di cui al citato art. 47, nei confronti dei quali non sussistono le cause di esclusione ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. dell'art. 1 bis c.14 L. 383/2001, né alcuna ipotesi di divieto a contrattare con la pubblica Amministrazione ai sensi della vigente normativa, ovvero da imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5. E' vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i (la violazione comporta l'**esclusione** dalla gara di tutti i raggruppamenti temporanei e di tutti i consorzi ordinari partecipanti in violazione). E' vietato ai concorrenti di partecipare alla gara anche

in forma individuale qualora abbiano partecipato alla stessa in raggruppamento temporaneo o in consorzio ordinario o comunque in forma plurisoggettiva (la violazione del divieto comporta **l'esclusione** dalla gara del concorrente partecipante in forma individuale). E' vietata la partecipazione alla medesima procedura di affidamento del consorzio stabile e dei consorziati (l'inosservanza di tale divieto comporta l'applicazione dell'art. 353 c.p.). E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile. I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato di partecipare alla medesima gara in qualsiasi altra forma, pena, in caso di violazione del divieto, **l'esclusione** dalla gara stessa sia del consorzio sia del consorziato assegnatario. E' vietata la partecipazione alla stessa gara di imprese che si trovino tra loro in situazioni di controllo, ai sensi dell'art. 2359 c.c. o in qualsiasi relazione anche di fatto se la situazione di controllo o la relazione comporta che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (la violazione comporta **l'esclusione** di tutte le imprese, controllanti e controllate, partecipanti in violazione). Si richiama inoltre il divieto di partecipazione di cui all'art. 36, comma 5, ultimo periodo, D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

#### 6.1 Requisiti soggettivi

Per essere ammessi alla gara, gli operatori economici devono:

- a) Non trovarsi in alcuna delle condizioni che determinano l'esclusione dalle procedure per l'affidamento dei pubblici contratti previste dall'art. 38 comma 1 e 2 del D.Lgs. 163/2006; L'insussistenza delle condizioni di esclusione di cui al citato art. 38 comma 1 lettera b) e lettera c) deve riguardare tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza;
- b) Essere iscritti alla C.C.I. A.A., registro delle imprese per categoria idonea ai servizi di cui all'art. 1 del presente disciplinare (o registro equivalente del paese di origine o provenienza);
- c) Essere in regola con gli adempimenti richiesti ed in particolare ai costi minimi del lavoro ai sensi dell'art.87 del D.Lgs.163/2006.

#### 6.2 Requisiti tecnico organizzativi

Per essere ammessi alla gara, gli operatori economici devono:

- a) Essere soggetti privati giuridicamente organizzati, purché non singole persone fisiche;
- b) Disporre di un'ideale struttura tecnico-organizzativa atta a garantire un'eccellente esecuzione dei servizi richiesti nel Capitolato Speciale d'Oneri;
- c) Avere personale qualificato ed in possesso dei titoli per poter eseguire il servizio nel rispetto degli standard gestionali e di tutte le norme vigenti in materia;
- d) Avere gestito nell'ultimo triennio (2011-2012-2013) servizi analoghi (= aver svolto servizi assistenziali-infermieristici-riabilitativi presso **almeno n. 5 RSA o n.5 Istituti di cura o n. 5 ospedali pubblici o privati**) a quelli oggetto dell'appalto per un valore complessivo non inferiore a € 25.000.000,00 per ognuno degli anni di riferimento;
- e) Certificazione di qualità in originale o copia debitamente autenticata.

#### 6.3 Requisiti economico finanziari

Per essere ammessi alla gara, gli operatori economici devono:

- a) Avere idonee referenze bancarie rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari ai sensi della legge 385 del 1° settembre 1993 attestanti la capacità economica e solvibilità dell'operatore economico in relazione al valore dell'appalto;
- b) Avere realizzato nell'ultimo triennio (2011-2012-2013) un fatturato globale d'impresa, dichiarato ai fini IVA, non inferiore a € 25.000.000,00 per ognuno degli anni di riferimento.

Nel caso di raggruppamento di imprese il possesso di tutti i requisiti sopra evidenziati non potrà essere dimostrato in maniera cumulativa dal raggruppamento stesso **ma dovranno essere posseduti dalla sola capofila.**

Qualora il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento, da presentare in sede di gara, considerato idoneo dalla stazione appaltante.

Possono partecipare alla gara anche i soggetti temporaneamente raggruppati (di seguito denominati A.T.I.), ed i consorzi ordinari di concorrenti ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, a condizione che non ricorra per ognuno dei partecipanti alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006.

In caso di A.T.I. e consorzi ordinari, i requisiti relativi alla capacità economica finanziaria tecnica e professionale devono essere posseduti relativamente alla parte di appalto gestita direttamente dalla capofila e dalle singole associate, tranne:

- la certificazione di cui al punto 6.2 e) che deve essere presentata dalla capofila e da tutte le associate;
- le referenze bancarie di cui al punto 6.3 a) che devono essere presentate dalla capofila e da tutte le associate.

L'istanza di partecipazione alla gara, l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno, in caso di A.T.I. e consorzi ordinari già costituiti, essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'AT.I. o del consorzio ordinario; in caso di A.T.I. e di consorzi ordinari da costituirsi (vedi artt. 34 e 37 del D.Lgs. 163/2006), l'istanza di partecipazione alla gara, l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere sottoscritte da tutte i singoli operatori economici della costituenda A.T.I. e consorzi ordinari. L'offerta deve indicare le parti dei servizi che saranno eseguiti dai singoli.

I soggetti facenti parte di A.T.I. o di consorzi ex art. 2602 del Codice Civile (ad essi equiparati) non possono partecipare alla gara anche in forma singola, né possono partecipare in più di un raggruppamento o consorzio, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si trovino in tale situazione.

Dopo la presentazione delle offerte è vietato modificare la composizione dell'A.T.I. o del consorzio ex art. 2602 del Codice Civile, pena l'annullamento della eventuale aggiudicazione.

I soggetti facenti parte di consorzio stabile non possono partecipare in qualsiasi altra forma alla gara, pena l'esclusione dei soggetti consorziati. Ai consorzi stabili si applica l'art. 36 del D. Lgs. n. 163/2006.

Ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs. n. 163/2006 "Documenti e informazioni complementari - Tassatività delle cause di esclusione", si ricorda che:

*"1. Nei limiti previsti dagli articoli da 38 a 45, le stazioni appaltanti invitano, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.*

*1-bis. La stazione appaltante esclude i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal presente codice e dal regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico*



Azienda Speciale  
Casa di Riposo Gallazzi-Vismara  
20020 Arese – Milano  
Via Matteotti n. 30  
Telefono 02/931931  
Fax 02/93193218

*contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte; i bandi e le lettere di invito non possono contenere ulteriori prescrizioni a pena di esclusione. Dette prescrizioni sono comunque nulle."*

#### **Art. 7 - Elaborati di gara**

Il Capitolato Speciale d'Oneri, il disciplinare di gara, il bando di gara sono reperibili sul sito dell'Azienda Speciale Gallazzi-Vismara o [www.gallazzivismara.it](http://www.gallazzivismara.it); il bando di gara è pubblicato anche all'albo pretorio dell'Azienda la cui sede legale è in Arese (MI) – Via Matteotti civ. 30

Gli operatori economici sono tenuti a controllare il sito dell'Azienda in quanto su di esso verranno inseriti i quesiti e le relative risposte, al fine di assicurare la par condicio.

Si precisa che saranno presi in considerazione i requisiti pervenuti tassativamente entro i 5 (cinque) giorni lavorativi precedenti la data di scadenza della presentazione delle offerte di gara.

#### **Art. 8 - Modalità di presentazione dell'offerta**

L'offerta deve essere recapitata presso la sede legale dell'Azienda – via Matteotti civ. 30 – 20020 Arese (MI) in plico sigillato e controfirmato.

Il plico, deve pervenire, non più tardi delle ore 12.00 del giorno 24 ottobre 2014 ( termine perentorio e non prorogabile) in uno dei modi seguenti a scelta della impresa specializzata concorrente:

1. a mano, con possibilità di rilascio di ricevuta da parte dell'Ufficio Protocollo dell'Azienda, durante gli orari di servizio (dalle ore 8,30 alle ore 16,00 tutti i giorni dal lunedì al venerdì);
2. con Raccomandata A.R. a mezzo servizio postale;
3. a mezzo agenzia autorizzata;

In tutti i casi fa fede la data del ricevimento all'Ufficio Protocollo di questa Amministrazione.

Il plico dovrà recare all'esterno oltre al mittente e al destinatario, la seguente dicitura:

"NON APRIRE - CONTIENE DOCUMENTI E OFFERTA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI INTEGRATI RIVOLTI AGLI OSPITI DELL'AZIENDA SPECIALE" - PERIODO: PRESUMIBILMENTE 01.01.2015/31.12.2018

Il plico dovrà pervenire nel termine sopra indicato, ad esclusivo rischio del mittente e, pertanto, non verranno accettati reclami di sorta nel caso in cui l'offerta medesima non pervenga in tempo utile.

Tale plico dovrà contenere n 3 buste separate, debitamente sigillate e controfirmate sui lembi, recanti esternamente la dicitura:

BUSTA 1 – " DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

BUSTA 2 – " PROGETTAZIONE E GESTIONE DEL SERVIZIO"

BUSTA 3 – "OFFERTA ECONOMICA"

#### **Farà fede la data di ricevimento del plico all'Ufficio Protocollo dell'Azienda.**

Il recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile.



Azienda Speciale  
Casa di Riposo Gallazzi-Vismara  
20020 Arese - Milano  
Via Matteotti n. 30  
Telefono 02/931931  
Fax 02/93193218

L'Azienda si riserva la facoltà di ammettere alla gara quelle Imprese le cui proposte presentassero imperfezioni solo formali.

L'offerta presentata non potrà essere ritirata, modificata o sostituita con altra in sede di gara e impegnerà la Ditta/Cooperativa fin dal momento della presentazione.

Questa Amministrazione si riserva la facoltà di addivenire all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

L'aggiudicazione, pur vincolando immediatamente la ditta aggiudicataria, non produce alcun effetto obbligatorio sull'Amministrazione finché non siano divenuti esecutivi i relativi atti amministrativi e non sia stato accertato il possesso dei requisiti previsti dalle leggi vigenti.

La prima seduta di gara si terrà entro 15 giorni dalla chiusura dei termini di presentazione delle offerte. Della stessa sarà data comunicazione via pec ai partecipanti e pubblicata sul sito aziendale.

Nel plico dovranno essere inseriti:

**Busta 1:** recante la dicitura "Documentazione Amministrativa" anch'essa sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

- A) Fac-simile dichiarazioni n.1
- B) Fac-simile dichiarazioni n.1 bis
- C) Fac-simile dichiarazione aggiuntiva
- D) Originale o copia conforme della certificazione di qualità
- E) Idonee referenze bancarie rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari ai sensi della legge 385 del 1° settembre 1993 attestanti la capacità economica e solvibilità dell'operatore economico in relazione al valore dell'appalto; nel caso di raggruppamento di imprese il possesso delle predette dichiarazioni potrà essere dimostrato in maniera cumulativa dal raggruppamento stesso.
- F) Elenco dei principali servizi analoghi prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date, dei destinatari pubblici e privati, firmato dal Rappresentante Legale (o da Legali Rappresentanti in caso di ATI o Consorzio ).
- G) documentazione comprovante la prestazione della GARANZIA PROVVISORIA (cauzione provvisoria) pari al 2% dell'importo a base d'asta prodotta in conformità a quanto stabilito dall'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006, avente pertanto validità, almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, contenente la previsione della rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta della stazione appaltante.

Le Imprese partecipanti alla gara, essendo in possesso della certificazione del sistema di qualità ai sensi della norma UNI EN ISO 9001, rilasciata da Organismi Accreditati ai sensi delle norme UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000 o da analoghi organismi operanti nell'Unione Europea, potranno presentare una cauzione d'importo ridotto del 50%.

Nel caso di partecipazione alla gara di costituendo Raggruppamento Temporaneo d'Imprese, la cauzione provvisoria deve essere intestata alla mandataria Capogruppo designata e alla/e mandante/i, ossia a tutte le Imprese associande.

La garanzia dovrà contenere, a pena di esclusione, dichiarazione espressa comprovante, ai sensi dell'art. 75 comma 8 del D.Lgs. n. 163/2006, l'impegno di un fidejussore a rilasciare garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto con le modalità e per gli importi di cui all'art. 113 del





Azienda Speciale  
Casa di Riposo Gallazzi-Vismara  
20020 Arese - Milano  
Via Matteotti n. 30  
Telefono 02/931931  
Fax 02/93193218

D.Lgs. n. 163/2006, in caso di aggiudicazione della gara, inoltre, nonché sempre espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile.

Tale garanzia, ai sensi dell'art. 75, comma 9, del Codice dei Contratti Pubblici sarà svincolata contestualmente alla comunicazione ai concorrenti dell'aggiudicazione e comunque non oltre 30 giorni dalla stessa, salvo il caso che la procedura debba essere riaperta per i casi previsti dalla vigente legislazione.

Si evidenzia che la cauzione provvisoria verrà incamerata qualora:

-L'aggiudicatario si rifiuti di sottoscrivere il contratto ovvero non si presenti, senza giustificato motivo alla stipula del contratto stesso.

-L'aggiudicatario non fornisca la documentazione necessaria a comprovare la sussistenza dei requisiti dichiarati ovvero qualora la documentazione prodotta o comunque acquisita dall'Amministrazione dimostri che l'aggiudicatario ha reso dichiarazioni non veritiere.

H) Documento comprovante l'avvenuto pagamento dell'importo di Euro 500,00 (cinquecento/00) CIG: 5879093D02 da effettuarsi secondo le nuove modalità di riscossione del contributo dovuto dagli operatori economici.

Sono ammesse, in via alternativa, le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

-**online** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";

-**in contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te"; a partire dal 1° maggio 2010 sarà attivata la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di Riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità ([www.avcp.it](http://www.avcp.it)), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi", a partire dal 1 maggio 2010.

Tale contributo è dovuto ai sensi dei commi 65 e 67 dell'art. 1 legge n. 266 del 23 dicembre 2005 e della deliberazione dell'Autorità suddetta del giorno 21/12/2011.

Gli operatori economici dovranno allegare, alla documentazione di gara, copia della ricevuta di pagamento rilasciata dal nuovo servizio di Riscossione (scontrino Lottomatica ovvero ricevuta di pagamento on line), quale dimostrazione dell'avvenuto versamento del contributo all'Autorità. La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale somma è causa di esclusione dalla procedura di scelta del contraente.



Azienda Speciale  
Casa di Riposo Gallazzi-Vismara  
20020 Arese – Milano  
Via Matteotti n. 30  
Telefono 02/931931  
Fax 02/93193218

I) Dichiarazione attestante l'avvenuto sopralluogo rilasciata dall'ufficio appaltante (RSA Gallazzi-Vismara)

**Busta 2:** debitamente sigillata, recante la dicitura "Progettazione e gestione del servizio" contenente gli atti idonei per l'attribuzione dei punteggi indicati all'art 5 del disciplinare.

**Busta 3:** debitamente sigillata recante esternamente la dicitura "Offerta economica".  
In tale busta dovrà essere inserita, a pena di esclusione:

L'offerta che dovrà essere obbligatoriamente redatta secondo il fac-simile allegato resa su carta legale, sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa o dai Legali Rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno le Associazioni temporanee o i consorzi ai sensi dell'art.37 comma 8, D.Lgs 163/06;

Le tabelle con le voci di costo che compongono il costo orario per ogni singola figura professionale.

L'importo offerto non potrà essere superiore all'importo previsto a base di gara e dovrà considerarsi comprensivo di tutti gli oneri di qualunque natura relativi al servizio.  
Non saranno ammesse offerte in aumento.

Si precisa che l'aggiudicazione sarà immediatamente vincolante per la ditta aggiudicataria mentre lo diverrà per l'Azienda solo dopo le approvazioni e verifiche prescritte dalla legge.

La valutazione delle offerte e la proposta di aggiudicazione è rimessa al giudizio di una Commissione composta secondo quanto previsto dal Regolamento dell'Azienda vigente al momento dell'effettuazione della gara.

Lo svolgimento dei lavori della Commissione è disciplinato autonomamente dalla stessa. Le operazioni di gara saranno verbalizzate da un segretario appositamente individuato. I verbali, una volta redatti e sottoscritti, verranno trasmessi alla Stazione Appaltante per l'aggiudicazione definitiva e saranno conservati agli atti del Direttore Generale dell'Azienda.

La seduta di gara nella quale si effettuerà la verifica della documentazione contenuta nella busta 1) e l'ammissione delle ditte/cooperative si svolgerà in forma pubblica e si svolgerà nei locali e negli orari indicati nel Bando di gara.

Tutti gli interessati potranno assistere liberamente alle operazioni pubbliche; i rappresentanti delle Imprese partecipanti, solo se muniti di apposita delega rilasciata dal legale rappresentante, potranno chiedere di effettuare interventi da registrare a verbale.

La Commissione di Gara procederà preliminarmente alla verifica dei plichi pervenuti secondo l'ordine di numerazione assegnato e dichiarerà le Imprese ammesse alla gara.

La Commissione di Gara procederà successivamente all'apertura dei plichi ammessi e alla verifica dell'istanza, delle dichiarazioni richieste e della documentazione amministrativa allegata in esso contenuti e dichiarerà le Imprese ammesse o escluse dalla procedura facendo risultare in quest'ultimo caso i motivi dell'esclusione.

La commissione procederà, terminato l'esame di cui alla busta 1), in seduta riservata, all'apertura delle buste degli operatori ammessi, contenenti la documentazione tecnica – busta 2).

Successivamente nella data e nel luogo che verranno comunicati ai concorrenti, si procederà, in seduta pubblica, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche degli ammessi.



Azienda Speciale  
Casa di Riposo Gallazzi-Vismara  
20020 Arese – Milano  
Via Matteotti n. 30  
Telefono 02/931931  
Fax 02/93193218

La documentazione attestante il possesso dei requisiti di capacità finanziaria e tecnica sarà richiesta, entro dieci giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria.

La mancanza di un solo documento comporterà l'esclusione dalla gara.

L'esito della gara verrà pubblicato all'albo dell'Azienda e sul sito internet : [www.gallazzivismara.it](http://www.gallazzivismara.it)

#### **Art. 9 - Aggiudicazione definitiva e obblighi ai fini della stipula**

L'aggiudicazione diventerà esecutiva a seguito di verbale del Consiglio d'Amministrazione di approvazione degli esiti di gara e di impegno di spesa. Prima della stipula del contratto si procederà alla verifica delle dichiarazioni rese in sede di gara da parte dell'aggiudicatario.

L'aggiudicatario sarà tenuto a prestare la cauzione definitiva fissata in misura del 10% dell'importo netto di aggiudicazione.

Il deposito cauzionale definitivo, che sarà infruttifero, dovrà essere costituito dalla Ditta aggiudicatario prima della stipula del contratto di appalto o con versamento della somma o mediante polizza fidejussoria/bancaria o assicurativa di corrispondente valore.

La cauzione definitiva resta vincolata fino al termine del rapporto contrattuale e sarà restituita al contraente solo dopo la liquidazione dell'ultimo conto e consegnata non prima che siano state definite tutte le ragioni di debito e credito ed ogni altra eventuale pendenza. Lo svincolo verrà autorizzato con apposito atto formale.

**Diventa efficace l'aggiudicazione definitiva**, l'impresa aggiudicatario dovrà presentarsi, se richiesto, per la stipulazione del contratto entro il termine massimo di 30 giorni.

Nel caso di inottemperanza sarà incassata la cauzione provvisoria.

Le spese contrattuali sono a carico dell'impresa aggiudicatario.

#### **Art. 10 - Documentazione per inizio attività**

L'I.A., prima dell'inizio dell'esercizio dell'oggetto dell'appalto, dovrà provvedere alla presentazione ai preposti Uffici e all'acquisizione di tutta la documentazione autorizzata.

#### **Art. 11 - Notizie finali**

Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti alla stazione appaltante mediante quesiti scritti alla seguente e-mail [casa\\_riposo@gallazzivismara.it](mailto:casa_riposo@gallazzivismara.it) . Gli stessi e le relative risposte verranno pubblicati sul sito dell'Azienda [www.gallazzivismara.it](http://www.gallazzivismara.it)

Per eventuali informazioni contattare la Responsabile del Servizio: Natalia Brombin - 0293193205

I dati delle società partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento per le sole finalità e adempimenti relativi alla gara e ai rapporti contrattuali. Per tutto questo si fa riferimento al D.Lgs.196/03

Il Responsabile del procedimento nonché del trattamento dei dati è il Direttore Generale dell'Azienda Dott. Luigi LEONE

IL DIRETTORE GENERALE

F.to Dott. Luigi Leone

Allegati:

Al presente Disciplinare , divenendone parte integrante e sostanziale, sono allegati :

Fac-simile dichiarazioni n.1

Fac-simile dichiarazioni n.1 bis



Azienda Speciale  
Casa di Riposo Gallazzi-Vismara  
20020 Arese – Milano  
Via Matteotti n. 30  
Telefono 02/931931  
Fax 02/93193218

Fac-simile dichiarazione aggiuntiva  
Modulo offerta

L'esito della gara verrà pubblicato all'Albo e sul sito internet dell'Azienda [www.gallazzivismara.it](http://www.gallazzivismara.it)



Azienda Speciale  
Casa di Riposo Gallazzi-Vismara  
20020 Arese - Milano  
Via Matteotti n. 30  
Telefono 02/931931  
Fax 02/93193218

Azienda Speciale Casa di Riposo "Gallazzi-Vismara"  
Via Matteotti, 30 - 20020 Arese (MI)  
Codice fiscale e Partita IVA 03572360968  
e-mail: casa\_riposo@gallazzivismara.it